

# 사단법인 일일시호일

## 제2차 이사회 회의록

개최일시 및 장소	2023년 7월 17일 15시 00분	소집통보일	2022년 7월 7일
참석 임원	이사	김형규, 심정섭, 이재형, 권오영	
결석 임원	이사	남배현	

### 회 의 내 용

의장인 대표권 있는 이사 김형규는 정관 규정에 따라 의장석에 등단하여 법정 정족수에 달하는 이사가 출석하였으므로 본 이사회가 적법하게 성립되었음을 알리고 개회를 선언하고 다음의 의안을 부의하고 심의를 구하다.

#### 안건 1. 중랑구가족센터 2023년 2차 추가경정예산 승인의 건

- 의장은 중랑구가족센터 2023년 2차 추가경정예산 승인 심의를 상정하다.
- 실무자가 중랑구가족센터 2023년 2차 추가경정예산 자료를 설명하다.

□ 2023년 예산서

□ 사업명: 중랑구가족센터

				(단위: 원)							
과	항	목	2023년 1차 예산액(세입)	2023년 2차 추가경정예산액(세입)	합계	과	항	목	2023년 1차 예산액(세출)	2023년 2차 추가경정예산액(세출)	합계
	행정		1,456,518,080	1,506,088,088	2,962,606,168						
	사업수입			2,000,000	2,000,000		사무비	인건비	679,079,972	679,914,982	1,358,994,954
	사업수입	사업수입		2,000,000	2,000,000			급여	515,229,220	504,349,670	1,019,578,890
	보조금		1,452,464,920	1,449,963,920	2,902,428,840			세수입	137,996,900	137,996,900	275,993,800
	보조금	보조금	1,452,464,920	1,449,963,920	2,902,428,840			유급보상	60,898,000	60,898,000	121,796,000
		특별보조금	817,664,960	817,664,960	1,635,329,920			퇴직연금	54,933,180	55,449,200	110,382,380
		사유주요직급	289,520,960	289,520,960	579,041,920			기타회계명차	7,240,000	7,240,000	14,480,000
		기타보조금	90,400,000	102,900,000	193,300,000			장부수정비	6,160,000	6,960,000	13,120,000
	유형금							배당금	2,300,000	2,300,000	4,600,000
	유형금수입		2,880,000	32,997,000	35,877,000			기관수입비	4,760,000	4,760,000	9,520,000
		사업수입금	2,880,000	32,743,000	35,623,000			유형비	62,713,732	69,463,522	132,177,254
		배정환부금		274,000	274,000			예비	300,000	1,000,000	1,300,000
	무형금		6,000,000	6,000,000	12,000,000			재무관리	26,700,950	26,700,950	53,401,900
	무형금		6,000,000	6,000,000	12,000,000			영종도금	14,119,800	13,759,800	27,879,600
		충당금	6,000,000	6,000,000	12,000,000			재정준비금	4,072,000	4,768,000	8,840,000
		기타충당금						기타충당비	17,500,000	17,500,000	35,000,000
	이월금		15,144,160	15,144,160	30,288,320		예산조정비		4,000,000	2,499,900	6,499,900
	이월금		15,144,160	15,144,160	30,288,320		사무비		4,000,000	2,499,900	6,499,900
		연간도외보급	10,065,605	10,065,605	20,131,210			사무비			
		기타이월금	5,078,555	5,078,555	10,157,110			지방자치단체	4,000,000		4,000,000
	민수업		30,000	30,000	60,000		사무비	자산취득비			
	민수업		30,000	30,000	60,000			자산취득비	537,489,250	571,670,720	1,109,159,970
		기타민수업	20,000	20,000	40,000			기공관계	40,000,000	49,560,000	89,560,000
		기타민수업	10,000	10,000	20,000			기공준비	70,680,000	61,981,500	132,661,500
								정착준비용	32,740,000	64,068,570	96,808,570
								사무기기장비	9,420,250	9,420,250	18,840,500
								사무기기장비	11,040,000	11,040,000	22,080,000
								연구조사연구	26,000,000	26,000,000	52,000,000
								교육연구보완	10,500,000	10,500,000	21,000,000
								특별회시간여	354,709,000	355,709,000	709,418,000
								인건비	295,811,000	297,200,740	593,011,740
								유형자산취득	1,680,000	1,680,000	3,360,000
								유형자산취득	1,199,730	1,199,730	2,399,460
								유형자산취득	1,000,000		1,000,000
								유형자산취득	5,000,000	5,000,000	10,000,000
								유형자산취득	24,500,000	24,500,000	49,000,000
	인자출		1,458	1,458	2,916		인자출		1,458	1,458	2,916
	인자출		1,458	1,458	2,916			인자출	1,458	1,458	2,916
	배분비							배분비			
	배분비							배분비			

- 2023년 2차 추가경정예산서 검토 결과 외부지원사업(공모), 후원금 등 수입이 증가하고 대면·비대면 사업 혼용에 따른 운영비 증가, 인건비 감소, 수익사업 편성 등의 이유로 추경이 편성된 것임을 확인하고, 특이사항이 없으므로 출석 이사 만장일치로 승인하다.
- 이로써 중랑구가족센터 2023년 2차 추가경정예산 승인의 건을 마무리하다.

## 안건 2. 중랑구가족센터 운영규정 개정 승인의 건

- 의장은 중랑구가족센터 운영규정 개정 승인 심의를 상정하다.
- 실무자가 중랑구가족센터 운영규정 개정 자료를 설명하다.

현 행	개 정 안
<p><b>복무규정</b> 제 25 조 (공가) 공가는 다음 각 호의 경우에 실제로 필요한 기간으로 한다.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>① 병역관계에 의한 신체검사, 연습소집 또는 검열점호가 있을 때</li> <li>② 업무에 관하여 법원이 소환할 때</li> <li>③ 법률의 규정에 의하여 투표에 참가할 때</li> <li>④ 천재지변, 교통차단, 기타의 사유로 출근이 불가능할 때</li> <li>⑤ 「국민건강보험법」에 따른 건강검진 당일</li> </ul> <p>*2차(재검)검진 제외 (신설 2021.06.28.)</p>	<p><b>복무규정</b> 제 25 조 (공가) (생략)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>⑥ 미성년 자녀를 둔 종사자가 자녀돌봄휴가가 필요 할 때(유급/연 2일, 한부모 종사자거나 자녀가 두명 이상 인 경우 연 3일이며, 그 외 사용 요건 및 행정사항은 해당년도 사회복지시설 종사자 처우개선 및 운영계획에 준함)</li> </ul> <p>(신설 2023.06.21.)</p>
<p><b>인사규정</b> 제 37 조 (포상의 종류) 1. 장기근속상 : 근속기간 중 징계사실이 없는 직원에 대하여 포상한다.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>① 5년 근속상</li> <li>② 7년 근속상</li> <li>③ 10년 근속상</li> <li>④ 기타 필요시 11년 이상의 장기근속상 등</li> </ul> <p>제 41 조 (포상방법) 1. 포상은 그 공로에 따라 상장, 상패로 행하고 부상으로 상품, 특별보너스, 특별휴가를 줄 수 있다. 다만 장기근속 직원에게는 현금 10만원을 부상으로 한다.</p>	<p><b>인사규정</b> 제 37 조 (포상의 종류) (생략)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>④ 15년 근속상 및 기타 필요 시 등 신설 (변경 2023.06.21.)</li> </ul> <p>제 41 조 (포상방법) 1. 장기근속자의 포상은 현금으로 하되 10년 이하는 10만원, 15년 이상은 20만원으로 한다. (변경 2023.06.21.)</p>

- 중랑구가족센터 운영규정 개정안 검토 결과, 2023 서울시 사회복지시설종사자 처우개선 및 운영계획 권고사항을 수렴하여 복무규정에 자녀돌봄휴가를 신설하고, 장기근속 장려 및 해당자의 처우개선을 위하여 장기근속상 15년을 신설하여 포상금을 상향하고 상장 및 상패 포상을 삭제하는 것으로 특이사항 없으므로 출석이사 만장일치로 승인하다.
- 이로써 중랑구가족센터 운영규정 개정 승인의 건을 마무리하다.
- 의장은 이상으로써 이사회 목적인 의안 전부의 심의를 종료하였으므로 폐회한다고 선언하다. (회의 종료 시간 15시 50분)
- 위 의사의 경과 요령과 결과를 명확히 하기 위하여 이 의사록을 작성하고 의장과 출석한 이사가 기명 날인 하다.

2023년 7월 17일

**사단법인 일일시호일**



의장 대표권있는 이 사 김 형 규 (인)



이 사 심 정 섭 (인)



이 사 이 재 형 (인)



이 사 권 오 영 (인)

